



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen VZ) zadávanou v souladu s novelou zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

„Nákup úložiště dat a PC komponentů“

Identifikace zadavatele:

Název firmy:	Střední průmyslová škola strojnická, Olomouc, tř. 17. listopadu 49
Zastoupené:	Statutárním zástupcem: Ing. Martinou Zahnášovou, ředitelkou školy
Sídlo:	Tř. 17. listopadu 49, Olomouc, PSČ 772 11
IČ:	00601748
DIČ:	---
Kontaktní osoba:	Ing.Martina Zahnášová
Telefon:	585549113, 739432481
Email:	zahnasova.martina@spssol.cz

Obsah zadávací dokumentace

1. Základní údaje o zadavateli.....	4
2. Obchodní podmínky	5
3. Předmět VZ.....	5
4. Místo a doba plnění zakázky.....	6
5. Požadavky na prokázání kvalifikace	6
6. Další požadavky zadavatele	7
7. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny.....	7
8. Lhůta pro podání nabídek.....	8
9. Způsob hodnocení nabídek	8
10. Varianty nabídky.....	9
11. Podmínky a požadavky zadavatele na zpracování nabídky.....	9
12. Zadávací lhůta	10
13. Další informace.....	10
14. Práva zadavatele.....	10

Přílohy:

- č. 1 Vzor titulního listu nabídky část 1 a část 2
- č. 2 Návrh kupní smlouvy část 1 a část 2
- č. 3 Formulář pro zpracování nabídkové ceny část 1 a část 2
- č. 4 Formulář pro technickou specifikaci část 1 a část 2
- č. 5 Vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- č. 6 Vzor čestného prohlášení k ekonomickým a finančním předpokladům a k §68 odst.3 písmeno c

1. Základní údaje o zadavateli

Název zadavatele: Střední průmyslová škola strojnická
Sídlo: tř.17. listopadu 49, 772 11 Olomouc
IČ: 00601748
tel: +420 585 549 111
Fax: +420 585 549 110
Číslo účtu: 107-121200287 / 0100

Kontaktní osoba zadavatele ve věcech smluvních:

Ing. Martina ZAHNÁŠOVÁ, ředitelka školy
tel.:+420 585 549 113, 739432481,
email: zahnasova.martina@spssol.cz

Kontaktní osobou zadavatele ve věcech technických:

Ing.Pavel WEISER
tel.:+420 585 549 127,
email: weiser.pavel@spssol.cz

Zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) vymezuje předmět VZ v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Nedílnou součástí ZD jsou smluvní podmínky uvedené v návrhu kupní smlouvy, který je **přílohou č. 2** ZD (dále jen „smlouva“).

2. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky, včetně platebních a fakturačních podmínek, vymezení předmětu plnění VZ, doby a místa plnění VZ, jsou podrobně upraveny v návrhu smlouvy, kterou je uchazeč povinen doplněnou předložit jako součást nabídky.

Text návrhu smlouvy je pro uchazeče závazný a nesmí se od něj odchýlit, s výjimkou doplnění relevantních informací, jejichž doplnění Smlouva předpokládá (identifikační údaje uchazeče, cena). Pokud uchazeč změní, upraví či jinak než je výše popsáno doplní text návrhu smlouvy, bude jeho nabídka vyřazena pro nesplnění zadávacích podmínek.

Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, a to způsobem uvedeným v příslušné listině prokazující způsob jednání. Předložením nepodepsaného textu smlouvy se nabídka uchazeče stává neúplnou.

Vybraný uchazeč bude k uzavření smlouvy vyzván samostatnou výzvou zadavatelem, který si vyhrazuje právo po formální stránce upřesnit konečné znění smlouvy před jejím podpisem.

3. Předmět VZ

Předmět VZ „Nákup úložiště dat a PC komponentů“ je rozdělen na 2 části.

3.1. část 1: Dodávka úložiště dat včetně síťových prvků, jejich montáž a připojení

Maximální hodnota pro část č. 1 VZ je..... 620 661,- Kč bez DPH,

3.2. část 2: Nákup komponentů pro PC, notebooky a server

Maximální hodnota pro část č. 2 VZ je 1 012 396,- Kč bez DPH,

Podrobná specifikace předmětu VZ je uvedena v **příloze č. 4** ZD Specifikace předmětu VZ.

Nabízená technika musí splňovat minimálně technické, jakostní a funkční požadavky zadavatele, které jsou specifikovány v **příloze č. 4 ZD**. V technické specifikaci je nutné vypsát typ nabízených komponentů, ne jen obecný název výrobce.

(Specifikace techniky vybraného uchazeče uvedená v jeho nabídce se stane přílohou č.1 Kupní smlouvy.)

Pokud tato zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména nebo označení výrobků, výkonů nebo obchodních materiálů, které platí pro určitého podnikatele za příznačné, je možno tyto výrobky a materiály nahradit obdobnými s technicky a kvalitativně srovnatelnými parametry s důrazem na zachování kompatibility.

Uchazeč je oprávněn podat nabídku na 1 (jednu) nebo obě 2 (dvě) části VZ. Na každou část VZ podá uchazeč nabídku samostatně. Následně bude s vybraným uchazečem uzavřena kupní smlouva na každou část VZ samostatně.

4. Místo a doba plnění VZ

4.1 Místo plnění: sídlo zadavatele na adrese Střední průmyslová škola strojnická, Olomouc, tř. 17. listopadu 49, Olomouc;

4.2 Termín plnění: zahájení: následující den po uzavření smlouvy,
ukončení: do 15 pracovních dnů po uzavření smlouvy

5. Požadavky na prokázání kvalifikace

5.1. Zadavatel požaduje splnění následujících kvalifikačních předpokladů níže popsáním způsobem:

5.1.1. Základní kvalifikační předpoklady v rozsahu obdobně § 53 odst. 1 zákona Tento předpoklad splní uchazeč předložením čestného prohlášení uvedeného v příloze č.5 ZD;

5.2.2. Profesní kvalifikační předpoklady v rozsahu obdobně § 54 písm. a) a b) zákona, které uchazeč splní předložením originálu nebo ověřené kopie výpisu z obchodního rejstříku a kopií dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu VZ (živnostenské oprávnění);

5.1.3. Ekonomické a finanční předpoklady uchazeč splní předložením čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit tuto VZ. Je-li to účelné uchazeč může využít vzor uvedený v příloze č.6 ZD;

5.1.4. Technické kvalifikační předpoklady uchazeč splní předložením seznamu významných obdobných zakázek realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech, s finančním plněním minimálně 700 000,- Kč bez DPH, v oblasti

dodávek vybavení srovnatelného s předmětem této VZ.

5.2. Další požadavky na prokázání kvalifikace:

- Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 90 kalendářních dnů.
- Dodavatel zapsaný v seznamu kvalifikovaných dodavatelů může prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů v plném rozsahu a dalších kvalifikačních předpokladů, v rozsahu ve výpisu uvedeném, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 90 dnů od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.
- Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. V takovém případě musí předložit smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění příslušné části veřejné zakázky či k poskytnutí věci či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace. Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů.
- Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, musí každý z nich prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku v plném rozsahu. Další kvalifikační předpoklady musí prokázat všichni dodavatelé společně.
- V případě že má být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, musí zároveň v nabídce předložit originál nebo úředně ověřenou kopii smlouvy, z níž vyplývá závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplívajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky či její určité části, a kterou konkrétní část plnění bude fakticky poskytovat každý z dodavatelů.

6. Další požadavky zadavatele:

Součástí nabídky musí být údaje uvedené a požadované obdobně podle § 68 odst. 3 zákona (případně je **nutné uvést i negativní prohlášení**) a to podle typu podnikající osoby. Je-li to účelné uchazeč může využít vzor uvedený v příloze č.6 ZD.

Zadavatel si vyhrazuje právo dodavatele, který nesplní kvalifikaci dle bodu č.5 a další požadavky dle bodu č.6 v požadovaném rozsahu nebo uvede neúplné či nepravdivé informace ze zadávacího řízení vyloučit.

7. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

7.1. Cena za část č. 1:

Cena bez DPH Kč

DPH Kč

Cena včetně DPH Kč

(Slovy: korun českých včetně DPH)

7.2. Cena za část č. 2:

Cena bez DPH Kč

DPH Kč

Cena včetně DPH Kč

(Slovy: korun českých včetně DPH)

Nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou po celou dobu plnění VZ. Musí zahrnovat veškeré náklady související se splněním předmětu veřejné zakázky včetně všech předvídatelných rizik a vlivů. Nabídková cena musí především zahrnovat dodávku požadovaného zboží do místa určení, záruční servis po dobu záruky, veškeré daně, cla, poplatky, inflační vlivy a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci zakázky

Cenová nabídka bude zpracována v členění dle formuláře, který je uveden v příloze č. 3 této ZD.

8. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 3.5. 2016 v 10:00 hod.**, tzn. že nejpozději k tomuto datu a času musí být zadavateli nabídka doručena.

Nabídka bude doručena na adresu zadavatele (viz.základní údaje o zadavateli).

9. Způsob hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem je **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.** Při rovnosti nabídkových cen u dvou a více zájemců rozhodne o přidělení VZ los.

Pro hodnocení nabídek podle základního hodnotícího kritéria je rozhodující cena uvedená v podepsaném návrhu Kupní smlouvy

10. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

11. Podmínky a požadavky zadavatele na zpracování nabídky

Místem pro podání nabídky je Střední průmyslová škola strojnická Olomouc, tř.17. listopadu 49, 772 11 Olomouc. Nabídka je možno zaslat nebo osobně doručit na výše uvedenou adresu tak, aby byly na tuto adresu doručeny nejpozději do konce lhůty k podání nabídek. Později doručené nabídky se neotvírají.

Nabídka bude zpracována v českém jazyce a podepsána oprávněnou osobou uchazeče. Bude prošita proti vyjmutí listů a listy budou číslovány. Nabídka bude předána v **1 (jednom) vyhotovení a v jednom elektronickém provedení na CD** ve formátu MS WORD, MS EXCEL, PDF.

Uchazeč je oprávněn zpracovat nabídku buď na celý předmět veřejné zakázky (na obě dvě části) nebo na část 1 či část 2.

Vyhotovená nabídka na každou část bude vložena do samostatné uzavřené obálky označené:

„Veřejná zakázka: Nákup ICT komponentů část: - NEOTVÍRAT“.

Bude-li uchazeč podávat nabídku na celý předmět veřejné zakázky, obálky s nabídkami na jednotlivé části VZ budou vloženy do jedné společné obálky označené takto:

„Veřejná zakázka: Nákup ICT komponentů - NEOTVÍRAT“.

Na obálce bude rovněž uveden název a adresa uchazeče. Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci.

Nabídka bude zpracována v níže uvedeném doporučeném obsahu:

- A. **Titulní list nabídky**, obsahující identifikační údaje o uchazeči, nabídkovou cenu za jednotlivé části VZ v členění bez DPH a včetně DPH (dle **přílohy č. 1 ZD**).
- B. **Doklady k prokázání kvalifikace a další požadavky zadavatele** (dle článku č.5 a č.6 ZD a **přílohy č. 5 a č.6 ZD**).
- C. **Cenová nabídka** (vyplněný formulář dle **přílohy č. 3 ZD**).
- D. **Technická specifikace** (vyplněné formuláře dle **přílohy č. 4 ZD** + vlastní technický popis včetně fotografií a prospektové dokumentace, pokud je uchazeč dokládá).
- E. **Přílohy** (nepovinné).
- F. **Podepsaný návrh Kupní smlouvy** (dle **přílohy č. 2 ZD**).

12. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení o výběru zhotovitele uchazeči, přičemž zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům umístěným na prvních třech místech pořadí až do doby uzavření smlouvy nebo případného zrušení zadávacího řízení.

Zadávací lhůtu stanovuje zadavatel **v trvání 30 dnů**. Uchazeč je svou nabídkou vázán do konce této zadávací lhůty.

13. Další informace – dotazy, konzultace

Písemné dotazy:

Pokud bude zájemce požadovat doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své dotazy pouze písemnou formou na e-mailovou adresu: **weiser.pavel@spssol.cz**. Telefonické dotazy nebudou akceptovány.

Dotazy musí být doručeny na uvedenou e-mailovou adresu nejpozději do 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Odpovědi na dotazy jednotlivých uchazečů i se zněním původního dotazu budou nejpozději do 4 pracovních dnů od doručení žádosti zveřejněny – na profilu zadavatele Tenderarena- www.tenderarena.cz

V případě, že se v průběhu lhůty pro podání nabídek změní podmínky výběrového řízení, zadavatel tuto změnu uveřejní stejným způsobem, jakým bylo uveřejněno oznámení o zahájení výběrového řízení.

14. Práva zadavatele

- Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky do lhůty pro podání nabídek nebo zadávací postup zrušit do doby podepsání smlouvy.
- Uchazeči nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- Zadavatel není oprávněn vracet uchazečům jejich nabídky, které musí být spolu s další dokumentací o zadání veřejné zakázky archivovány
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru zhotovitele ověřit příp. vyjasnit nebo doplnit informace a skutečnosti deklarované uchazečem v jeho nabídce.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení.


Ředitelka
Ing. Martina ZAHNAŠOVÁ