

<b>MATURITNÍ ROČNÍKOVÁ PRÁCE - TABULKA HODNOCENÍ</b>			
<b>MANAGEMENT JAKOSTI</b>			
<b>činnost</b>	<b>cíl</b>	<b>počet, rozsah</b>	<b>poznámka</b>
<b>Praktická část</b>			
Identifikace a vyhodnocení problému			
Návrh dalšího postupu řešení			
Technická dokumentace	výkres, postupy, grafy, tabulky, ...		podle náročnosti
Ekonomické zhodnocení	ekonomický výpočet, rozbor		např. stanovení nákladů na nekvalitu, předpokládaný přínos apod.
<b>Textová část</b>			
Rozsah a logika řešení textové části	vytvoření uceleného textu		
Formální struktura práce, pravopis	dodržování pravidel, úhlednost, pečlivost		Obsah, úvod, kapitoly, cizoj. slovník, zarovnání textu, řádkování, číslování příloh, ...
Seznam literatury a odkazy na zdroje	práce s odbornou literaturou		
Seznam obrázků, příloh, zkratk			
Závěr, anotace, resume			závěr - shrnutí výsledků anotace - charakteristika díla resumé - souhrn zjištění
<b>Obhajoba práce</b>			
Vytvoření prezentace v PowerPointu, obhajoba	prezentační dovednost		
<b>Průběžné plnění úkolů</b>			body přiděluje vedoucí práce také za oponenta
Předložení průběžného řešení T: 20. 11.	průběžná činnost		
Předložení průběžného řešení T: 20. 12.	průběžná činnost		
Předložení průběžného řešení T: 20. 1.	průběžná činnost		výpočty, koncepce textu
Předložení průběžného řešení T: 20. 2.	průběžná činnost		výkresy, technol. postupy, ...
Předložení průběžného řešení T: 20. 3.	průběžná činnost		úplnost práce
<b>CELKEM</b>			

**Termín odevzdání**

vedoucí práce  
oponent

**30. dubna**

1 učitel odborných předmětů  
1 učitel odborných předmětů