



Klasifikační řád

Klasifikační řád je nedílnou součástí školního řádu Střední průmyslové školy strojnické vydaného dne 1. 9. 2026.

Dle zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání a vyhlášky č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání v platném znění jsou stanovena pravidla:

1. Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání

- 1.1. Během hodnocení vyučující uplatňuje vyučující daného předmětu přiměřenou náročnost, pedagogický takt.
- 1.2. Hodnocení a klasifikace jsou průběžnou činností celého klasifikačního období.
- 1.3. Hodnocení žáka je jednoznačné, srozumitelné a v souladu s předem stanovenými kritérii.
- 1.4. S kritérii hodnocení v jednotlivých předmětech vyučující seznámí žáky na začátku klasifikačního období.
- 1.5. Podklady k pololetní klasifikaci se získávají průběžně a vyučující daných předmětů dbají na to, aby byly písemné zkoušky rozvrženy rovnoměrně v klasifikačním období.
- 1.6. Termín písemné zkoušky, která je rozvržena na celou vyučovací hodinu, oznámí vyučující žákům 5 pracovních dnů dopředu. V jednom dni žáci mohou konat pouze jednu zkoušku uvedeného charakteru.
- 1.7. Celková klasifikace žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech se uskutečňuje na konci I. a II. pololetí.
- 1.8. O průběžném hodnocení žáka vede vyučující evidenci ve školním elektronickém systému a známku zapíše do jednoho týdne od jejího udělení.
- 1.9. Žák nebo jeho zákonný zástupce má právo požádat ředitele školy o přezkoumání výsledného hodnocení žáka.

2. Ukazatelé jednotlivých stupňů hodnocení výsledků vzdělávání

Klasifikace průběžná i celková využívá stupně prospěchu:

- 1 – výborný
- 2 – chvalitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatečný
- 5 – nedostatečný

2.1. Předměty s převahou vzdělávací funkce:

Stupeň 1 (výborný)

Získané znalosti, fakta, pojmy, definice a zákonitosti žák zvládá přesně, chápe jejich souvztažnost. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené znalosti a dovednosti při řešení úkolů. Bez problémů vykonává vzdělávací činnosti. Dokáže si zorganizovat vlastní práci, je samostatný, pilný, prokazuje snahu a vzdělávací aktivitu. V jeho projevu je zřetelná originalita a tvořivost. Ústně i písemně se dokáže vyjadřovat přesně a výstižně. Výsledky jeho vzdělávání jsou kvalitní, mohou mít pouze menší nedostatky. Ty dovede využít ke svému zlepšení. Je schopen sebekontroly. Dokáže pracovat s informacemi a spolupracovat s ostatními. Dokáže samostatně studovat vhodné texty.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Získané znalosti, fakta, pojmy, definice a zákonitosti žák zvládá v podstatě přesně, chápe jejich vzájemné vztahy. Samostatně a tvořivě, popř. s menší pomocí učitele, uplatňuje osvojené znalosti a dovednosti při řešení úkolů. K výkonu vzdělávacích činností někdy žádá drobnou pomoc učitele. Dokáže si zorganizovat vlastní práci, je zpravidla samostatný, pilný, většinou prokazuje snahu a vzdělávací aktivitu. V jeho projevu je často zřetelná originalita a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita vzdělávání je bez podstatných nedostatků. Při práci s informacemi má drobné problémy, zvláště v jejich zpracování a uplatnění. Při spolupráci s ostatními vyžaduje pouze drobnou podporu nebo pomoc. Dokáže se učit s malou dopomocí.

Stupeň 3 (dobrý)

V získaných znalostech, faktech, pojmech, definicích a zákonitostech má žák mezery. Vyžaduje pomoc při řešení úkolů, kde uplatňuje osvojené znalosti a dovednosti. Při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. K výkonu vzdělávacích činností žádá pomoc učitele. Má problémy si zorganizovat vlastní práci, je méně samostatný, pilný, někdy prokazuje pílí, snahu a vzdělávací aktivitu. Jeho projev je často ovlivněn okolím nebo podnětem učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, neoriginální, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě vzdělávání se projevují častější nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele. Při práci s informacemi má častější problémy, nejen při jejich získávání a třídění, ale zvláště v jejich zpracování a uplatnění. Při spolupráci s ostatními vyžaduje podporu nebo pomoc.

Stupeň 4 (dostatečný)

V úplnosti a přesnosti osvojení požadovaných znalostí má žák závažné mezery. Ve vzdělávacích činnostech je málo pohotový a má větší nedostatky. Osvojené znalosti a dovednosti uplatňuje se závažnými chybami. Je schopen zorganizovat si vlastní práci jen s pomocí učitele. Je nesamostatný, málokdy prokazuje pílí, snahu a vzdělávací aktivitu. Napodobuje ostatní, často i chybně, není tvořivý. Jeho ústní a písemný projev není výstižný,

má vážné nedostatky ve správnosti a přesnosti. V kvalitě výsledků vzdělávání se projevují nedostatky. Některé závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti. Při práci s informacemi má zásadní problémy, často informace nedovede zpracovat. Při spolupráci s ostatními vyžaduje výraznou podporu nebo pomoc ostatních nebo je při ní pasivní.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Ve znalostech, faktech, pojmech, definicích a zákonitostech má žák zásadní mezery. Má velmi podstatné nedostatky v dovednosti vykonávat požadované vzdělávací činnosti. Zpravidla neprokazuje pílí, jeho snaha je minimální nebo krátkodobá. Znalosti a dovednosti nedokáže uplatňovat, případně se při jejich aplikaci vyskytují velmi závažné chyby. Není samostatný v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti má vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede pracovat s informacemi, a to ani při jejich vyhledávání. Nedokáže spolupracovat s ostatními i přes pomoc a podporu. Nedovede se samostatně učit. Neprokazuje osvojené znalosti, dovednosti a kompetence, jež měl prokázat zadaným úkolem.

2.2. Předměty s převahou výchovného zaměření a praktické výuky

Stupeň 1 (výborný)

Žák je v činnostech velmi aktivní, pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně je rozvíjí. Jeho projev je působivý, originální, přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě. Projevuje zájem o předmět a činnosti s ním související.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák je v činnostech aktivní, převážně samostatný a pohotový, využívá své osobní předpoklady a úspěšně je rozvíjí. Jeho projev je působivý, originální a má menší nedostatky. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě. Projevuje zájem o předmět a činnosti s ním související.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový, nevyužívá dostatečně své osobní předpoklady v individuální a kolektivní činnosti. Jeho projev je spíše průměrný, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti i dovednosti mají četné mezery, při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá zájem o předmět a činnosti s ním související.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák je v činnostech spíše pasivní, bez odpovídajícího zájmu a tvořivosti. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen s výraznou pomocí učitele. Projevuje jen velmi malý zájem o předmět a má velmi malou snahu pracovat.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý, jeho projev je většinou chybný a často bez zájmu o příslušný předmět či odbornou oblast. Nedovede aplikovat ani minimální osvojené vědomosti a dovednosti.

3. Získávání podkladů pro hodnocení výsledků vzdělávání

3.1. Podklady pro hodnocení se získávají:

- 3.1.1. systematickým pozorováním z hlediska přípravy na výuku, práce ve vyučování, píle, snahy, průběhu a výsledků sebehodnocení,
- 3.1.2. různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové, kreativní, didaktické, autoevaluační), analýzou výsledků činnosti žáka a hodnocením jeho prací, a to v prezenční nebo i distanční formě.

3.2. Známková hodnota práce žáka za pololetí (celková klasifikace za pololetí) není aritmetickým průměrem známek získaných v průběhu pololetí, přihlíží se k váze jednotlivých zkoušek.

3.3. Ve vyučovacích předmětech je stanoven u jednotlivého žáka minimální počet zkoušek za pololetí:

- 3.3.1. U předmětů vyučovaných jednu hodinu týdně je minimální počet známek stanoven na 3. Minimální počet známek v předmětech s vyšší hodinovou dotací je určen týdenní hodinovou dotací výuky krát 2.

3.4. Učitel klasifikuje jen probrané učivo.

3.5. Při celkové klasifikaci může učitel zohlednit indispozice žáka v průběhu klasifikačního období.

3.6. V předmětu TVZ je vyžadována aktivní účast žáka a absence nižší než 25 % ve výuce pro uzavření klasifikace.

3.7. Dodatečné a komisionální zkoušky

- 3.7.1. Dodatečnou zkoušku pro doplnění klasifikace za příslušné pololetí koná žák, u kterého vyučující nemá dostatek podkladů k hodnocení v důsledku vysoké absence (absence se vyhodnotí k 15. dni posledního měsíce klasifikačního období):

- 3.7.1.1 Dosáhne-li absence žáka v daném předmětu za pololetí 25 % až 50 %, vyučující posoudí dostatečnost získaných podkladů. Pokud podklady nepostačují, je žák nehodnocen a koná zkoušku v náhradním termínu (doklasifikaci). Žák v rámci doklasifikace koná přezkoušení v takovém rozsahu, aby celkový počet jeho známek v daném předmětu dosáhl průměrného počtu známek ostatních studentů ve třídě za příslušné pololetí. Konkrétní okruhy, formy a složení chybějících zkoušek určí vyučující daného předmětu. Vyučující předá žákovi téma a rozsah zkoušky písemně proti podpisu (nebo prokazatelným doručením přes systém Bakaláři) nejpozději 5 pracovních dnů před konáním zkoušky. Pokud se žák k doklasifikaci bez řádné omluvy nedostaví, je z dané zkoušky hodnocen nedostatečně.

- 3.7.1.2 Dosáhne-li absence žáka v daném předmětu za pololetí 51 % a více, může vyučující navrhnout nehodnocení žáka z daného předmětu, pokud nemá dostatek podkladů pro stanovení výsledného hodnocení. O nehodnocení rozhodne ředitel školy. V případě, že je žák nehodnocen, může mu ředitel školy stanovit zkoušku v náhradním termínu. S ohledem na rozsah zameškaného učiva může ředitel školy rozhodnout, že zkouška proběhne před zkušební komisí jmenovanou ředitelem školy. Předseda zkušební komise nebo vyučující předmětu předá žákovi témata a rozsah zkoušky písemně proti podpisu (nebo prokazatelným doručením prostřednictvím systému Bakaláři) nejpozději 5 pracovních dnů před konáním zkoušky. Výsledkem této zkoušky je jedna souhrnná známka, která tvoří celkové hodnocení žáka z daného předmětu za příslušné pololetí.
- 3.7.1.3 Vyučující nebo komise je oprávněna stanovit komplexní náhradní hodnocení složené z více částí (např. písemné, ústní či praktické částí, případně předložení portfolio prací či výkresové dokumentace) a udělit odpovídající počet známek.
- 3.7.1.4 Tato opatření se nevztahují automaticky na žáky se schváleným Individuálním vzdělávacím programem (IVP / PLPP).
- 3.7.2. Má-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o přezkoumání výsledků hodnocení žáka. Pokud není dále stanoveno jinak, ředitel školy nebo krajský úřad nařídí komisionální přezkoušení žáka, které se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka. Termín komisionálního přezkoušení a členy komise stanoví ředitel školy bez zbytečného odkladu. Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení. Vykonáním přezkoušení není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.
- 3.7.3. V případě, že se žádost o přezkoumání výsledků hodnocení týká hodnocení chování nebo předmětů výchovného zaměření, posoudí ředitel školy dodržení pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. V případě zjištění porušení těchto pravidel ředitel školy výsledek hodnocení změní; nebyla-li pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání porušena, výsledek hodnocení potvrdí, a to nejpozději do 14 dnů ode dne doručení žádosti.
- 3.7.4. Žák, který na konci druhého pololetí neprospěl nejvýše ze dvou povinných předmětů, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku nejpozději do konce příslušného školního roku (31. srpna) v termínu stanoveném ředitelem školy. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu jednání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy stanovit žákovi náhradní termín opravné zkoušky, a to nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby náhradního termínu opravné zkoušky navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník.

- 3.7.5. Opravnou zkoušku může žák ve druhém pololetí konat nejdříve v měsíci srpnu příslušného školního roku. V případě žáka posledního ročníku vzdělávání se opravná zkouška koná do konce června.
- 3.7.6. Žák, který na konci druhého pololetí neprospěl z více než dvou povinných předmětů, je hodnocen celkovým stupněm prospěchu neprospěl a může požádat ředitele školy o opakování ročníku.
- 3.7.7. Ředitel školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku a který na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit opakování ročníku.

4. Hodnocení chování

Chování žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

- velmi dobré (stupeň 1)
- uspokojivé (stupeň 2)
- neuspokojivé (stupeň 3)

- 4.1. Kritéria pro hodnocení chování vycházejí z úrovně dodržování školského zákona a školního řádu žákem během klasifikačního období. Přitom se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka.
- 4.2. Rozhodující pro klasifikaci je objektivní hodnocení chování žáka během vyučování včetně akcí v rámci vyučování. Jedná-li se o případy, jejichž projednávání se škola přímo účastní, lze přihlídnout i k chování mimo vyučování.
- 4.3. V průběhu školního roku mohou být žákům udělena následující výchovná a kázeňská opatření:

4.3.1. Pochvaly:

- **pochvala třídního učitele** jako ocenění výrazného projevu iniciativy a déletrvající úspěšné práce (organizace akce pro třídu, vynikající prospěch, úspěchy ve vyšších kolech předmětových soutěží apod.);
- **pochvala ředitele školy** jako ocenění dlouhodobé úspěšné práce, občanské nebo školní iniciativy, záslužného nebo statečného činu, organizování akce pro školu, úspěchy v krajských a vyšších kolech předmětových soutěží apod.

4.3.2. Výchovná opatření:

Napomenutí třídního učitele a důtku třídního učitele uděluje třídní učitel bezprostředně po prohrěšku žáka kdykoli během pololetí. Udělení projedná se školním poradenským pracovištěm. Udělené pochvaly a výchovná opatření se zaznamenávají do elektronické dokumentace školy s číslem jednacím, udělení pochvaly ředitele školy na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno. Výchovná opatření nemají právní důsledky pro vzdělávání žáka.

- **napomenutí třídního učitele** – uděluje třídní učitel při méně závažném porušení školního řádu (např. pozdní omluvení absence, narušování průběhu vyučování, nerespektování pokynů vyučujícího, používání mobilu ve výuce mimo vzdělávací účely na pokyn vyučujícího, nenošení pomůcek do výuky, opakované pozdní příchody...);
- **důtka třídního učitele** – uděluje třídní učitel při závažnějším porušení školního řádu nebo opakovaném méně závažném porušení školního řádu;
- **důtka ředitele školy** – uděluje ředitel školy při závažném nebo opakovaném závažnějším porušení školního řádu na návrh třídního učitele a výchovného poradce.

Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči ostatním žákům nebo zaměstnancům školy se považují za závažné porušení školního řádu.

Plagiátorství je posuzováno jako závažné porušení školního řádu.

Třídní učitel pravidelně kontroluje poznámky v třídní knize a vyhodnocuje jejich závažnost. Za každý 3. zápis uděluje výchovné opatření (postup od NTU), informuje výchovnou poradkyni a zákonného zástupce nezletilého žáka.

4.3.3. Kázeňská opatření:

Kázeňská opatření lze uložit jen při zaviněném porušení právních předpisů nebo vnitřních předpisů školy ze strany žáka. Nejprísnější kázeňské opatření je *podmíněné vyloučení žáka ze školy* nebo *vyloučení žáka ze školy*. O (podmíněném) vyloučení žáka rozhodne ředitel školy ve správním řízení.

Žák, kterému bylo uděleno výchovné nebo kázeňské opatření, může být hodnocen sníženým stupněm z chování.

4.3.4. Absenci žáka (odstavec 4. školního řádu) a porušení pravidel chování (odstavec 3. školního řádu) vyhodnocuje TU zvlášť. Absence se vyhodnocuje v rámci klasifikačního období (pololetí), porušení pravidel školního řádu v rámci celého školního roku.

4.4. Neomluvená absence žáka:

4.4.1. O neomluvené i zvýšené omluvené nepřítomnosti informuje třídní učitel výchovného poradce, který tyto údaje vyhodnocuje. Pokud neomluvená absence dosahuje nad 12 vyučovacích hodin, svolá ředitel školy výchovnou komisi. Omlouvající je na výchovnou komisi pozván prokazatelnou formou. O průběhu jednání je vyhotoven zápis. Nad 30 hodin neomluvené absence nezletilého žáka podá škola oznámení příslušnému orgánu sociálně-právní ochrany dítěte.

Při neomluvené absenci se uděluje:

- **důtka třídního učitele**, dosáhne-li žák 1 až 4 neomluvené vyučovací hodiny;
- **důtka ředitele školy**, dosáhne-li žák 5 až 7 neomluvených vyučovacích hodin;

- *důtka ředitele školy a druhý stupeň z chování*, dosáhne-li žák 8 až 10 neomluvených vyučovacích hodin;
 - *důtka ředitele školy a třetí stupeň z chování*, dosáhne-li žák 11 až 14 neomluvených vyučovacích hodin;
 - *kázeňské opatření podmíněné vyloučením ze školy*, dosáhne-li žák počtu nad 15 hodin neomluvených vyučovacích hodin, pokud splnil povinnou školní docházku.
- 4.4.2. Pozdní příchody – za 3. neomluvený pozdní příchod do 15 minut je uděleno výchovné opatření – napomenutí TU, za další 3 neomluvené opakované pozdní příchody důtka TU. Další postup – důtka ŘŠ. Třídní učitel projedná návrh udělení s výchovnou poradkyní (psycholožkou školy nebo metodikem prevence). Třídní učitel posuzuje adekvátnost pozdního příchodu.

5. Formy sdělení hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků

- 5.1. Výsledky ústních zkoušek před třídou sdělí učitel žákovi ihned po ukončení zkoušky. Výsledky hodnocení písemné zkoušky zveřejní vyučující v elektronickém systému školy nejpozději do jednoho týdne (čtvrtletní a slohové práce do dvou týdnů).
- 5.2. Třídní učitel na základě podkladů od vyučujících informuje na třídních schůzkách zákonného zástupce o nedostatku klasifikačních podkladů, nedostatečném prospěchu a nevhodném chování žáka.
- 5.3. Ve vyučovacím předmětu, který je vyučován více učiteli, bude určen stupeň prospěchu při celkové klasifikaci po vzájemné dohodě daných vyučujících.
- 5.4. Přístup zákonných zástupců a žáka k průběžné klasifikaci je zajištěn unikátním přístupovým heslem k systému elektronické klasifikace.

6. Hodnocení výsledků vzdělávání na vysvědčení

Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje následujícími stupni:

- prospěl s vyznamenáním
 - prospěl
 - neprospěl
 - nehodnocen
- 6.1. Žák prospěl s vyznamenáním, není-li klasifikace v žádném povinném předmětu horší než stupeň chvalitebný, průměrný prospěch z povinných předmětů není horší než 1,50 a chování je hodnoceno jako velmi dobré.
 - 6.2. Žák prospěl, není-li klasifikován v některém povinném předmětu stupněm nedostatečný.
 - 6.3. Žák neprospěl, je-li klasifikován v některém povinném předmětu stupněm nedostatečný nebo není-li z některého předmětu na konci druhého pololetí hodnocen.
 - 6.4. Žák je nehodnocen, pokud ho není možné hodnotit z některého předmětu na konci prvního pololetí ani v náhradním termínu.
 - 6.5. Pokud je žák z vyučování některého předmětu zcela uvolněn, uvede se na vysvědčení u příslušného předmětu slovo „uvolněn/uvolněna“.
 - 6.6. U žáků hodnocených na vysvědčení stupněm nedostatečný, bude škola využívat kombinovanou formu hodnocení, tj. známkou i slovně. V případě použití slovního

hodnocení jsou výsledky popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka.

7. Úpravy podmínek ve vzdělávání

- 7.1. Ředitel školy může ze závažných důvodů, zejména zdravotních, uvolnit žáka na žádost zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu. Žák není z předmětu, z něhož byl zcela uvolněn, hodnocen.
- 7.2. V předmětu tělesná výchova ředitel školy uvolní žáka z vyučování na písemné doporučení registrujícího praktického lékaře nebo odborného lékaře.
- 7.3. Ředitel školy může na základě žádosti zákonného zástupce nezletilého žáka nebo zletilého žáka schválit žákovi plán pedagogické podpory (PO stupeň 1).
- 7.4. Ředitel školy může na základě žádosti povolit žákovi v některých vyučovacích předmětech vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. O individuální vzdělávací plán je možno žádat s písemným doporučením školského poradenského zařízení v případě žáků se speciálními vzdělávacími potřebami nebo s mimořádným nadáním, případně z jiných závažných důvodů.
- 7.5. V individuálním vzdělávacím plánu povoleném z jiných závažných důvodů je určena zvláštní organizace výuky a délka vzdělávání při zachování obsahu a rozsahu vzdělávání stanoveného školním vzdělávacím programem. Nadanému žákovi, který se dlouhodobě zabývá odbornou, uměleckou, sportovní a podobnou aktivitou a vykazuje v předchozím školním roce školní úspěšnost, může ředitel školy na základě žádosti stanovit úpravu ve vzdělávání.

Klasifikační řád schválen Školskou radou dne 24. 8. 2026 v Olomouci.



Mgr. Karel Neumann
ředitel školy



Mgr. Renáta Havelková
předsedkyně Školské rady