



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

**Střední průmyslová škola strojnická Olomouc
tř.17. listopadu 49**

**Výukový materiál zpracovaný v rámci projektu
„Výuka moderně“**

Registrační číslo projektu: CZ.1.07/1.5.00/34.0205

Šablona: VI/2

Sada: 2

Číslo materiálu v sadě: 6

Název: Podnikatelský plán

Jméno autora: Ing. Miroslava Špičáková

Předmět: EKONOMIE

Jazyk: čeština

Klíčová slova: Podnikání, podnikatel, podnikatelský záměr.

Cílová skupina: studenti středních škol

Stupeň a typ vzdělání: odborné vzdělání

Očekávaný výstup: Prostudováním kapitoly získají studenti přehled o jednotlivých formách podnikání, rozdělení obchodní společností na osobní a kapitálové. Poznají kroky nutné pro založení obchodní společnosti.

Metodický list/anotace

Mezi základní právní formy podnikání patří především individuální podnikatel a osobní a kapitálové obchodní společnosti. Ačkoliv počet individuálních podnikatelů značně převyšuje počet ostatních právních forem podniků, nejvýznamnější formou podnikání jsou bezesporu kapitálové obchodní společnosti. Ve studijním materiálu je uvedeno rozdělení jednotlivých obchodních společností, výhody či nevýhody vzniku těchto společností a také jsou studenti seznámeni s ostatními organizačními formami podnikání např. s franchisingem.

Na závěr jsou studenti vyzváni ke zpracování úkolů, které se váží k tomuto tématu, zde si studenti ověří úroveň získaných znalostí.

Zpracováno: 13.2.2013

PODNIKATELSKÝ PLÁN

To, jak podnikatelský záměr bude vypadat, závisí také na druhu podnikání, ve kterém se pohybujete či se chcete pohybovat. Rozdíl je především v délce, vzhledu, v detailech obsahu a důrazu na rozdílné aspekty podnikání. Podnikatelský záměr tak může nabývat rozdílných parametrů.

Jak by měl být podnikatelský plán dlouhý

Vždy záleží na tom, jaký je účel, pro který podnikatelský záměr tvoříme. Podnikatelský záměr může mít různou délku, od několikařádkové poznámky ve vašem diáři po detailní popis podnikání s délkou přes 100 stran. Nejčastěji se délka podnikatelského plánu pohybuje mezi 15 až 20 stranami.

Nejvíce závisí na povaze vašeho podnikání. Pokud máte jednoduchý koncept, měli byste být schopni vysvětlit ho několika slovy. Na druhou stranu, pokud chystáte nový druh podnikání či přicházíte s inovativní technologií, bude to vyžadovat rozsáhlé objasnění vaší zamýšlené činnosti.

Délku podnikatelského plánu určuje také jeho záměr. Pokud chcete užít podnikatelský záměr pro získání finančních zdrojů pro nastartování riskantního podnikatelského projektu, budete muset hodně vysvětlovat a přesvědčovat. Pokud tvoříte podnikatelský plán jen pro interní účely, abyste zajistili úspěšné pokračování podnikání, bude stačit mnohem kratší verze.

Postup při sestavení podnikatelského záměru

Poznejte důležitost podnikatelského záměru pro podnikání

Výchozím bodem podnikatelského plánování je uvědomnění si důležitost podnikatelského záměru pro start i rozvoj podnikání.

Definujte cíle a zaměření vašeho podnikání

Nejdříve byste si měli najít důvod, proč vlastně chcete začít podnikat. Také byste měli specifikovat cíle – krátkodobé i dlouhodobé. Vymezte si časový limit a definujte si kroky, které chcete do této doby stihnout. Sepište si také všechny příležitosti, které na svém trhu vidíte.

Zjistěte, co ohrožuje vaše podnikání

Měli byste také identifikovat všechny možné hrozby, o kterých se domníváte, že by mohly ztěžovat vaši cestu k úspěchu. Ke každému ohrožení, které odhalíte, si připravte řešení, které jej eliminuje a nebo alespoň minimalizuje. Pokud budete mít plány pro krizové situace, budete schopni čelit každé hrozbě s rozvahou. Pokud máte nějaká obchodní tajemství, která potřebují ochránit, připravte si také předem plán, jak své know-how zabezpečit před konkurenty.

Nachystejte si plán "B"

Počítejte s tím, že v podnikání mohou nastat neočekávané okolnosti. Pak je třeba mít plán, jak udržet chod firmy v případě krizových situací.

Ujasněte si šíři svých podnikatelských aktivit

Budete potřebovat sestavit přehled všech produktů a služeb, které budete chtít nabídnout potenciálním zákazníkům. S tím souvisí sestavení marketingového plánu, včetně toho, jak chcete představit své produkty na trhu a jak hodláte bojovat s konkurencí.

Zaměřte se na finanční stránku podnikání

Finanční plán bude představovat životaschopnost vašeho podnikání. Specifikujte, jakým způsobem zajistíte peníze pro start podnikání i pro jeho samotný chod, dokud se na trhu neprosadíte. Naplánujte si také financování i pro případ krizových situací.(1)

Obsah kapitol podnikatelského záměru

Přestože charakter a struktura podnikatelského záměru závisí na účelu, pro který je podnikatelský záměr tvořen, připravili jsme pro vás obecnou osnovu, která by měla být každému budoucímu podnikateli dobrým prostředkem pro důkladné promyšlení jeho podnikání ze všech podstatných úhlů pohledu tak, aby nic důležitého nebylo opomenuto. Podstatou podnikatelského záměru je vytvořit pravdivý a přesvědčivý přehled o schopnostech, záměrech a potencionálním výnosu podnikatelského projektu.

Jakkoliv můžete skvělý plán podnikání nosit ve své hlavě, jeho písemné zpracování vám umožní jej účelně uspořádat do jednotlivých kroků, dokonale propracovat strategii vašeho podnikání a hned v začátcích nastavit kritéria, pomocí kterých budete moci naplňování dílčích kroků sledovat a kontrolovat.

1. Úvod a charakteristika podnikatelského záměru

- název podniku,
- zakladatelé podniku,
- datum (předpokládaného) založení podniku,
- nosná podnikatelská myšlenka,
- poslání podniku,
- účel podnikatelského záměru,
- kontaktní údaje.

2. Podnikatelský projekt

- obory podnikatelských činností,
- vstupní předpoklady (oprávnění k provozování podniku, zkušenosti z oboru),
- organizačně-právní forma podnikání (PO/FO),
- stadium rozvoje podniku,
- majetkoprávní vztahy – popis majetku podniku,
- historie podniku – vznik firmy, významné mezníky, diagram vývoje firmy z hlediska finančních ukazatelů,
- organizace podniku – systém řízení, vymezení kompetencí a personální obsazení,
- místo podnikání – popis prostoru, orientační body, možnost parkování, mapa
- fungování podniku – administrativa, otevírací doba,
- dopady činnosti na životní prostředí,
- uplatňované postupy pro bezpečnost práce,
- postavení na trhu – analýza konkurence, analýza silných a slabých stránek podniku, analýza příležitostí a hrozeb vnějšího prostředí podniku, podíl na trhu aj.,
- charakteristika trhu, na kterém firma působí – analýza odvětví, vývojové trendy a potenciál trhu, vymezení cílové skupiny (cílového zákazníka).

3. Cíle podnikatelského projektu

- výrobek nebo služba – popis výrobku, technologie, užitek z výrobku, odhad produkce aj.

4. Marketingový plán

- způsob a plán prodeje (prodejní strategie)
- cenová politika
- propagace – nástroje, náklady na propagaci
- distribuční cesty, místo střetu setkání poptávky s produktem, odběratelé.

5. Výrobní plán

- potřeby – budovy, stroje, materiál, energie, technologie, zaměstnanci (pracovní místa, výše mezd), ostatní výdaje,
- produkční kapacita,
- logistika,
- dodavatelé.

6. Finanční plán

- rozpočet zahajovacích výdajů (založení podniku, zřízení provozovny aj.),
- rozpočet měsíčních nákladů (provozních),
- předpokládaný finanční výsledek – výnosy, prodej,
- tok hotovosti,
- účetní výkazy – bilance, výsledovka, rozvaha aj.,
- bod zvratu.

7. Časový harmonogram

- příprava na podnikání - shromažďování informací, tvorba podnikatelského záměru aj.,
- založení podniku,
- zajištění finančních zdrojů,
- zajištění technologií, dodavatelů, lidských zdrojů aj.,
- zahájení činnosti (prodej výrobků, poskytování služeb).

8. Zdroje financování

- finance a jejich zdroje – vlastní vs. cizí (leasing, úvěr, dotace aj.),
- rekapitulace majetku.

9. Přílohy

- certifikáty, osvědčení, patenty aj.,
- mapa umístění provozovny,
- propagační materiály,
- nájemní smlouva,
- smlouvy s dodavateli a odběrateli,
- smlouvy se zaměstnanci aj.

Zdroj:

- 1 <http://www.ipodnikatel.cz>
- 2 www.jakpodnikat.cz